

CONSILIUL NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI

ROMÂNIA
BUCUREȘTI

Bd. Libertății nr. 14
Sector 5, CP 050706
CF 4266189



Autoritate publică
autonomă

Tel.: +4 0213055356

Fax: +4 0213055354

cna@cna.ro

www.cna.ro

CONSILIUL NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI REGISTRATURĂ	
INTRARE	Nr. 8620
IEȘIRE	
Ziua 04	Luna 09 Anul 2019

CONSILIUL NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI organizează la sediul său din București, Bd. Libertății nr. 14, sector 5, concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de:

– **Auditor, clasa I, grad profesional principal** - 1 post din cadrul compartimentului Audit Intern, pe perioadă nedeterminată.

Condițiile de participare la concurs:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice;
- vechime în specialitate – minimum 5 ani;

Condițiile generale prevăzute de art. 465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Date de desfasurare a concursului :

- **14 octombrie 2019, probă scrisă ora 10,00;**
- **dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Consiliului Național al Audiovizualului până la data de 25 septembrie 2019, inclusiv, și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 alin(1) din H.G. nr. 611/2008, respectiv:**
 - a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
 - b) curriculum vitae, modelul comun european;
 - c) copia actului de identitate;
 - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
 - f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
 - g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
 - h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
 - i) cazierul judiciar;
 - j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Conform prevederilor art. 56 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, interviul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Atribuțiile postului:

1. Elaborează norme metodologice specifice Consiliului Național al Audiovizualului, cu avizul Unității Centrale de Armonizare pentru Auditul Public Intern (U.C.A.A.P.I).
2. Elaborează Carta auditului public intern la nivelul instituției;
3. Elaborează Planul multianual de audit public intern și în baza acestuia elaborează proiectul Planului anual de audit public intern și le supune spre aprobare Președintelui instituției;
4. Efectuează, conform Planului anual de audit public intern și în baza Ordinului de serviciu, activități (misiuni) de audit public intern pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate.
5. În cazul identificării, în cadrul misiunilor de audit public intern, a unor iregularități sau posibile prejudicii, raportează imediat responsabilului Compartimentului Audit Intern, Președintelui C.N.A și structurii de control intern abilitate.
6. Desfășoară misiuni de audit ad-hoc, necuprinse în planul anual de audit public intern, ori de câte ori este necesar, dar numai pe baza solicitării scrise primite din partea Președintelui C.N.A, mandatat de Consiliu.
7. Auditează cel puțin o dată la trei ani, fără a se limita la acestea următoarele:

- activitățile financiare sau cu implicații financiare desfășurate de Consiliul Național al Audiovizualului din momentul constituirii angajamentelor până la utilizarea fondurilor de către beneficiarii finali, inclusiv a fondurilor provenite din finanțare externă;
 - plățile asumate prin angajamente bugetare și legale, inclusiv din fondurile comunitare;
 - administrarea patrimoniului, precum și vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
 - concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
 - constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora;
 - alocarea creditelor bugetare;
 - sistemul contabil și fiabilitatea acestuia;
 - sistemul de luare a deciziilor;
 - sistemele de conducere și control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme;
 - sistemele informatice.
8. Respectă etapele, procedurile și întocmeste toate documentele prevăzute de legislația ce guvernează activitatea de audit precum și de Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern la nivelul CNA;
9. Întinde spre supervizare celuilalt auditor, neimplicat în misiunea de audit intern, documentele rezultate din derularea misiunilor de audit;
10. Se preocupă de cunoașterea legislației în domeniu printr-o perfecționare profesională continuă;
11. Respectă Codul privind conduita etică a auditorului intern;
12. Arhivează documentele elaborate la nivelul compartimentului de audit public intern;
13. În situația identificării unui eveniment ce poate reprezenta un potențial risc în ceea ce privește respectarea *Regulamentului (UE) 2016/679 – Regulamentul general privind protecția datelor* să informeze, de îndată, în scris responsabilul cu protecția datelor (DPO).

Bibliografia stabilită este anexată prezentului anunț.

Relații suplimentare se pot obține la Biroul Resurse Umane, Protecția Muncii și Arhivă, Bd. Libertății nr. 14, sector 5, telefon: 021/305.53.45, e-mail: steluta.ungureanu@cna.ro, persoană de contact: Ungureanu Steluța – Consilier.
